

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

.....
(PESEL)

Do
Powiatowego Urzędu Pracy
w Brodnicy

Rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów przejazdu

W miesiącu 2024 roku poniosłem/am koszty przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu w wysokości zł (słownie).

Kwota powyższa wynika z przejazdu w rozliczanym miesiącu z miejsca zamieszkania*

..... do miejsca odbywania stażu
(adres zamieszkania)

..... i powrotu do miejsca zamieszkania,
(adres miejsca odbywania stażu)
środkami komunikacji publicznej**

.....
(nazwa przewoźnika)

lub samochodem osobowym**.

Należną mi kwotę proszę przekazać na mój rachunek bankowy numer

.....
Oświadczam, że:

- w miesiącu 2024 roku uzyskałem/am wynagrodzenie lub przychód, inny niż stypendium stażowe wypłacane przez urząd pracy, w wysokości zł (brutto).
- **posiadam/nie posiadam** prawo jazdy kat. B** (dotyczy osób dojeżdżających samochodem osobowym własnym lub użyczonym).
- dane zawarte w rozliczeniu są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy/ma odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym rozliczeniu nieprawdy lub zatajenie prawdy, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(podpis składającego rozliczenie)

Wymagane załączniki:

- miesięczne/okresowe bilety lub imienna faktura, rachunek albo inny dokument księgowy, lub
- bilet jednorazowe (w uzasadnionych przypadkach, jeśli rozliczenie dotyczy niepełnego miesiąca), lub
- imienna faktura potwierdzająca poniesione wydatki na paliwo w miesiącu, którego rozliczenie dotyczy.

Adnotacje (wypełnia pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy)

Potwierdzam kompletność/niekompletność złożonego rozliczenia.

Imię i nazwisko bezrobotnego:

Przyznano zwrot kosztów przejazdu w wysokości zł
słownie

.....

(podpis pracownika PUP w Brodnicy)

*) przez miejsce zamieszkania rozumie się miejscowość, w której osoba przebywa z zamiarem stałego pobytu – art. 25 KC

***) niepotrzebne skreślić