

Zatwierdzenie:

**ZASADY I KRYTERIA
PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO
NA FINANSOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW STOSOWANE PRZEZ
POWIATOWY URZĄD PRACY W BRODNICY W 2019R.**

I. Postanowienia ogólne:

1. Starosta Brodnicki, w którego imieniu działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy może przyznać pracodawcy środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy.
2. Niniejsze zasady i kryteria, zwane dalej Zasadami, dotyczą procedury przyznawania środków KFS z limitu ustalonego dla powiatu brodnickiego.
3. Użyte w niniejszych Zasadach terminy oznaczają:
 - 1) **Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)** - oznacza to środki z Funduszu Pracy przeznaczone na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
 - 2) **Pracodawca** - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadającą osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
 - 3) **Pracownik** - oznacza to osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.
Pracownikiem nie jest osoba współpracująca.¹
 - 4) **Mikroprzedsiębiorca** - oznacza to przedsiębiorcę, który średniorocznie zatrudnia w przeliczeniu na pełen etat mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z dwóch ostatnich lat obrotowych nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro - zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r. poz. 646).
 - 5) **Przeciętne wynagrodzenie** - oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych - zgodnie z art. 2, ust. 1, pkt. 28 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
 - 6) **Pomoc de minimis** - oznacza to pomoc, spełniającą warunki określone w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. Nr L 352, z 24.12.2013, str.1), rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. Nr L 352, z 24.12.2013, str.9) lub we właściwych przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, przyznana temu samemu podmiotowi gospodarczemu w okresie 3 lat podatkowych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie może przekroczyć równowartości 200 000 euro, w stosunku do podmiotu prowadzącego działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów 100 000 euro, w stosunku do podmiotu prowadzącego działalność w zakresie rybołówstwa i akwakultury 30 000 euro oraz w stosunku do przedsiębiorstwa prowadzącego działalność w zakresie produkcji produktów rolnych 15 000 euro.
Wartość pomocy jest wartością brutto, co oznacza, że nie uwzględnia się potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat.

¹ Za osobę współpracującą z osobami prowadzącymi pozarolniczą działalność - w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1778 z późn. zm) - uważa się: małżonka, dzieci własne, dzieci drugiego małżonka, dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności.

- 7) **Usługodawca** – oznacza to realizatora działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
- 8) **Wniosek** - oznacza to wniosek pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
- 9) **Urząd**- oznacza Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy

II. Szczegółowe zasady i kryteria.

1. Warunki ubiegania się o zawarcie umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

- 1) Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą być przeznaczone na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
 - a) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - b) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
 - c) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
 - d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
 - e) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS.
- 2) O przyznanie środków z KFS na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w pkt 1, może ubiegać się Pracodawca, zatrudniający co najmniej jednego pracownika, który świadczy pracę, zamierzający inwestować w podnoszenie kompetencji pracowników, mający siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie miasta Brodnica lub powiatu brodnickiego.
- 3) Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez Pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS.
- 4) Przy ubieganiu się o przyznanie środków z KFS bez znaczenia jest rodzaj umowy o pracę na podstawie, której zatrudniony jest pracownik (np. umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa o pracę na czas określony, umowa na zastępstwo), a także czy wykonuje on pracę na pełen, czy na część etatu.

W przypadku umowy o pracę na czas określony jak i umowy o pracę na zastępstwo musi ona obejmować okres, co najmniej do czasu zakończenia kształcenia ustawicznego. W takim przypadku należy dołączyć oświadczenie Pracodawcy, że umowa zostanie przedłużona co najmniej do momentu zakończenia kształcenia.
- 5) Na tych samych zasadach o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się sami Pracodawcy, zamierzający inwestować w podnoszenie własnych kompetencji.
- 6) Pracodawca może wnioskować o środki z KFS w wysokości:
 - a) **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Wkład własny wnoszony przez pracodawcę wynosi **20%** wysokości kosztów kształcenia ustawicznego.
 - b) **100%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika w przypadku mikroprzedsiębiorstw.
- 7) Przy wyliczaniu wkładu, o którym mowa w pkt. 6 lit. a uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego. Nie podlegają natomiast uwzględnieniu pozostałe koszty, jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym np. koszty przejazdu, zakwaterowania, wyżywienia, wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach itp.
- 8) Pracodawca może ubiegać się o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, które rozpoczną się w roku 2019r. ale nie wcześniej niż po zawarciu umowy między Pracodawcą a Powiatowym Urzędem Pracy w Brodnicy.

- 9) Przyznane środki KFS muszą zostać wydatkowane przez Pracodawcę do końca 2019r.
- 10) Nie jest możliwe finansowanie ze środków KFS w szczególności:
- a) staży podyplomowych wraz z kosztem obsługi określonym w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów, o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także specjalizacje pielęgniarzek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej;
 - b) szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników, np. BHP i PPOŻ, ochrona danych osobowych;
 - c) szkoleń dotyczących kompetencji miękkich (szkolenia psychospołeczne i interpersonalne);
 - d) konferencji, zjazdów branżowych i kongresów;
 - e) badań okresowych;
 - f) studiów licencyjnych, magisterskich i doktoranckich.
- 11) Ze środków KFS nie może być finansowane wsparcie dla:
- a) pracownika przebywającego na urlopie macierzyńskim /ojcowskim / wychowawczym;
 - b) lekarzy, lekarzy dentystów, pielęgniarzek i położnych w zakresie dofinansowania kosztów specjalizacji i staży podyplomowych;
 - c) osoby prowadzącej działalność gospodarczą i nie zatrudniającej pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - d) prezesa Zarządu Sp. z o.o., chyba że może potwierdzić istnienie stosunku pracy (jest zatrudniony na umowę o pracę w spółce);
 - e) osoby pełniącej funkcje zarządcze w zakonie np. przeor, przełożona, ksieni;
 - f) osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej.
- 12) Wydatkowanie środków KFS z limitu na 2019r. musi być zgodne z określonymi przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej priorytetami, w ramach których realizowane będzie:
- a) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
 - b) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które nie posiadają świadectwa dojrzałości;
 - c) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników pochodzących z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych pochodzących z grup, o których mowa w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej;
 - d) wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
 - e) wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu, nauczycieli kształcenia zawodowego oraz pozostałych nauczycieli, o ile podjęcie kształcenia ustawicznego umożliwi im pozostanie w zatrudnieniu;
 - f) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
- 13) Zawody deficytowe, o których mowa w pkt. 12 lit. a zidentyfikowane są w oparciu o „Barometr zawodów” i dotyczą zawodów deficytowych na terenie powiatu brodnickiego.
- 14) Pracodawca aby spełnić wymagania, o których mowa w pkt. 12 lit. b musi wykazać, że pracownik odbywający wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego nie posiada świadectwa dojrzałości. Potwierdzeniem nie posiadania świadectwa dojrzałości przez pracownika, jest pisemne oświadczenie pracownika, sporządzone nie później niż w dniu złożenia Wniosku przez Pracodawcę w Urzędzie. Powyższe oświadczenie pracodawca przechowuje w dokumentacji zakładowej pracownika.
- 15) Pracodawca wnioskujący o środki KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. c musi posiadać status przedsiębiorstwa społecznego lub spółdzielni socjalnej lub Zakładu Aktywności Zawodowej.

16) W ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. c może być finansowane kształcenie ustawiczne pracownika pochodzącego z grup zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, który przed podjęciem zatrudnienia spełniał przesłanki:

a) w przypadku pracodawcy posiadającego status przedsiębiorstwa społecznego:

- osoby bezrobotne,
- absolwenci Centrów Integracji Społecznej (CIS) i Klubów Integracji Społecznej (KIS),
- osoby ubogie pracujące tj. osoby wykonujące pracę, za którą otrzymują wynagrodzenie i której dochody nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej uprawniający do korzystania z pomocy społecznej,
- osoby opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
- osoby opuszczające zakłady poprawcze i schroniska dla nieletnich,
- osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
- osoby opuszczające pieczę zastępczą oraz pełnoletni członkowie rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytocznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020,
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością,
- osoby niesamodzielne,
- osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,
- osoby odbywające kary pozbawienia wolności,
- osoby korzystające z PO PŻ. (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020)

b) w przypadku spółdzielni socjalnej:

- osoby bezrobotne,
- absolwenci Centrów Integracji Społecznej (CIS) i Klubów Integracji Społecznej (KIS),
- osoby niepełnosprawne;
- osoby do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadające status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- osoby, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- osoby poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu lub niewykonujące innej pracy zarobkowej;
- osoby usamodzielniane, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 998 i 1076).

17) Jeżeli pracodawca posiada status Zakładu Aktywności Zawodowej ze środków KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. c mogą korzystać wszyscy pracownicy,

18) W ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. d środki KFS skierowane są do osób, które udokumentują wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, o których mowa w załączniku nr 1 lub w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1924)

19) W ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. e środki KFS będą przeznaczone na sfinansowanie obowiązkowych szkoleń branżowych nauczycieli teoretycznych przedmiotów

zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego.

- 20) Wydatkowanie środków z rezerwy KFS na 2019r. musi być zgodnie z określonymi przez Radę Rynku Pracy priorytetami, w ramach których realizowane będzie:
 - a) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej,
 - b) wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności,
 - c) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych technologii i narzędzi pracy.
- 21) Pracodawca wnioskujący o środki z rezerwy KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 20 lit. a musi wykazać, że współfinansowane ze środków rezerwy KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracownika związane są z jego zadaniami realizowanymi w Centrach Integracji Społecznej (CIS), Klubach Integracji Społecznej (KIS) lub Warsztatach Terapii Zajęciowej (WTZ).
- 22) Pracodawca wnioskujący o środki z rezerwy KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 20 lit. b przedstawia oświadczenie o posiadaniu przez pracownika orzeczenia o niepełnosprawności.
- 23) Pracodawca aby spełnić wymagania, o których mowa w pkt. 20 lit. c musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami.
W tym celu pracodawca powinien dostarczyć wiarygodny dokument np. kopię dokumentów zakupu, decyzję dyrektora/ zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz logiczne i wiarygodne uzasadnienie.
- 24) Wsparciem, o którym mowa w pkt. 20 lit. c będzie objęty tylko pracownik, który w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych/ na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystał z nowych technologii i narzędzi pracy.
- 25) Pracodawca może otrzymać środki z KFS na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy jeżeli:
 - a) w przypadku środków KFS z limitu na 2019r. - spełni co najmniej jeden z sześciu priorytetów MRPiPS, o których mowa w pkt.12,
 - b) w przypadku środków z rezerwy KFS na 2019r. - spełni co najmniej jeden z trzech priorytetów, o których mowa w pkt. 20.
- 26) Nabór na środki rezerwy KFS na 2019r. uruchamiany jest po wyczerpaniu środków przyznanych jako limit podstawowy.
- 27) Ze środków KFS nie będzie finansowane kształcenie ustawiczne pracodawcom, którzy zamierzają samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników.
- 28) Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do działań określonych w pkt 1 świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo.
Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pracodawcy a realizatorem kształcenia ustawicznego, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 29) PUP w Brodnicy finansuje kształcenie ustawiczne, odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

- 30) Środki z KFS przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

2. Zasady składania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy.

- 1) Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy ogłasza, na tablicy informacyjnej w siedzibie powiatowego urzędu pracy i na stronie internetowej urzędu, nabór wniosków Pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców. Formularz wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zasad, można pobrać ze strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy: [http:// www.brodnica.praca.gov.pl](http://www.brodnica.praca.gov.pl)
- 2) W przypadku nie wyczerpania limitu środków w wyniku pierwszego naboru wniosków, o których mowa w pkt 1, organizowane będą kolejne nabory.
- 3) Wniosek powinien być złożony w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze wniosków i co najmniej 50 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kształcenia ustawicznego.
- 4) Podmiot ubiegający się o środki KFS powinien posiadać status pracodawcy zarówno w dniu składania wniosku, jak i w dniu rozpoczęcia dofinansowanej formy kształcenia.
- 5) Wnioski o środki z KFS złożone w terminie naboru podlegają ocenie.
- 6) Ocena wniosku dokonywana jest dwuetapowo, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zasad:
 - a) I etap obejmuje ocenę formalną wniosku dokonywaną przez pracownika.
 - b) II etap obejmuje ocenę merytoryczną wniosku dokonywaną przez Komisję powołaną przez Dyrektora.
- 7) W przypadku, gdy wniosek pracodawcy jest wypełniony nieprawidłowo, Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
- 8) Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
 - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
 - b) niedołączenia wymaganych załączników.
- 9) Przy rozpatrywaniu wniosku PUP uwzględnia :
 - a) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
 - b) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
 - c) koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
 - d) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
 - e) w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
 - f) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
 - g) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy (limit dla powiatu i limit rezerwy).
- 10) Nie ma możliwości konsultowania z pracownikami Urzędu roboczych ani ostatecznych wersji składanych wniosków.
- 11) Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków z KFS.
- 12) O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadomi Pracodawcę w terminie 30 dni licząc od daty wpływu do Urzędu ostatniego poprawionego wniosku.
- 13) Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą zawarcia pomiędzy Urzędem a Pracodawcą umowy o przyznanie środków na sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
- 14) Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Dyrektorem Urzędu a Pracodawcą w zakresie: ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi,

programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

15) Umowa, o której mowa w pkt. 13 określa:

- a) strony umowy oraz datę i miejsce jej zawarcia,
- b) okres obowiązywania umowy,
- c) wysokość środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie działań, o których mowa we wniosku,
- d) numer rachunku bankowego pracodawcy, na który będą przekazywane środki z KFS oraz termin ich przekazania,
- e) sposób i termin rozliczenia otrzymanych środków oraz rodzaje dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków,
- f) warunki wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,
- g) warunki zwrotu przez pracodawcę środków w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika, z uwzględnieniem rozwiązania przez pracownika umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy,
- h) warunki zwrotu przez pracodawcę środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
- i) sposób kontroli wykonywania umowy i postępowania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy,
- j) odwołanie do właściwego rozporządzenia Komisji Europejskiej, które określa warunki dopuszczalności pomocy *de minimis*,

16) Umowa określa również zobowiązanie Pracodawcy do:

- a) zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron.
Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w umowie z pracodawcą.
- b) przekazania na żądanie Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy danych dotyczących:
 - liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grupy wiekowej 15-24 lata, 25-34 lata, 35-44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach² lub wykonujących prace o szczególnym charakterze³,
 - liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków KFS;
 - liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin – finansowane z udziałem środków KFS.

17) Urząd przekaże środki KFS pracodawcy na nieoprocentowany rachunek bankowy.

18) Jeżeli pracodawca na dzień złożenia wniosku nie posiada nieoprocentowanego rachunku bankowego jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, założyć rachunek bankowy nieoprocentowany lub nieoprocentowane subkonto.

19) Po zawarciu umowy nie jest możliwa zmiana zakresu wsparcia, tj. zmiana lub zwiększenie liczby pracowników, tematów kursów, studiów podyplomowych, egzaminów oraz realizatora kształcenia.

20) Pracodawca musi udokumentować poniesione koszty na kształcenie ustawiczne dokumentami księgowymi (faktury, rachunek). Dokumenty księgowe muszą być opisane, aby widoczny był związek wydatku z odbytym kształceniem.

III. Podstawa prawna.

- 1) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 i 1149 z późn. zm.),
- 2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie

² Zgodnie z zał. 1 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2018 poz. 1924)

³ Zgodnie z zał. 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (Dz. U. z 2018 poz. 1924)

- przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (tj. Dz. U. 2018 poz.117),
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077),
 - 4) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dz. Urz. UE L 352/1),
 - 5) Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, (Dz. Urz. UE L 352/9),
 - 6) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190/45),
 - 7) Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE 187 z dnia 26 czerwca 2014r. str. 70),
 - 8) Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, (Dz. U. z 2018 poz. 362),
 - 9) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, (Dz. U. 2010 Nr 53, poz. 311, z późn. zm.),
 - 10) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, (Dz. U. 2010 Nr 121, poz. 810),
 - 11) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, (Dz. U. z 2018 r. poz. 917),
 - 12) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025.),
 - 13) Ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2018r. poz. 646)

DYREKTOR

mgr Adam Lewicki

Załącznik nr 2
do Zasad i Kryteriów
przyznawania środków z
Krajowego Funduszu Szkoleniowego
na finansowanie działań na rzecz
kształcenia ustawicznego
pracowników i pracodawców
stosowane przez
Powiatowy Urząd Pracy
w Brodnicy w 2019r.

**Kryteria oceny wniosków
o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego
pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.**

I. Ocena formalna

Lp.	Kryteria formalne	Spełnienie kryterium	
		TAK ¹	NIE ¹
1.	Wniosek został złożony w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o naborze		
2.	Wniosek został złożony przez uprawniony podmiot		
3.	Wniosek jest wypełniony prawidłowo		
4.	Wniosek wymaga poprawienia		
5.	Zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok		
6.	Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki		
	Do wniosku dołączono:		
a)	Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2014r., poz. 1543) lub		
b)	Formularz informacji przedstawiany przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).		
c)	Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG).		
d)	Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej / nie otrzymanej pomocy de minimis stanowiące załącznik nr 1 wniosku.		
e)	W przypadku, gdy otrzymano pomoc de minimis należy dołączyć wszystkie kserokopie zaświadczeń potwierdzających otrzymanie tej pomocy, w roku, w którym podmiot ubiega się o wsparcie, oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku.		
f)	Pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu pracodawcy, jeżeli zostało udzielone, a nie wynika z innych załączonych dokumentów.		
g)	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu		
h)	Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących		

¹ Właściwe zaznaczyć krzyżykiem

II. Ocena merytoryczna.

Lp.	Kryteria merytoryczne	Maksymalna liczba punktów	
1.	zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,	kompetencje zgodne	3
		kompetencje częściowo zgodne	1
		kompetencje niezgodne	0
2.	koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,	koszty porównywalne	3
		brak możliwości porównania kosztów	1
		koszty zawyżone	0
3.	posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,	posiadanie 2 i więcej certyfikatów	5
		posiadanie co najmniej 1 certyfikatu	2
		brak certyfikatów	0
4.	w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,	posiadanie dokumentu	2
		brak dokumentu	0
5.	plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,	na czas nieokreślony	3
		dalsze zatrudnienie co najmniej 50% przeszkolonych osób	2
		dalsze zatrudnienie mniej niż połowy przeszkolonych osób	1
		brak dalszego zatrudnienia osób przeszkolonych lub brak informacji we wniosku	0
6.	uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem obecnych lub przyszłych potrzeby pracodawcy oraz obowiązujących priorytetów wydatkowania środków KFS.	zawiera potrzeby pracodawcy z uwzględnieniem obowiązujących priorytetów	4
		nie zawiera potrzeb pracodawcy z uwzględnieniem obowiązujących priorytetów	0
Łączna liczba punktów		20 pkt.	
możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy (limit dla powiatu i limit rezerwy).		tak	nie