**ZASADY UBIEGANIA SIĘ O WPIS OŚWIADCZENIA**

**O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOWI**

**DO EWIDENCJI OŚWIADCZEŃ**

Oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi jest składane przez pracodawcę, w celu wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń. Oświadczenie wpisane przez powiatowy urząd pracy do ewidencji  uprawnia cudzoziemca do wykonywania pracy bez obowiązku posiadania zezwolenia na pracę, jeżeli praca wykonywana jest na warunkach określonych w tym oświadczeniu.

**Powiatowy urząd pracy właściwy ze względu na siedzibę lub miejsce stałego pobytu pracodawcy, wpisuje oświadczenie  do ewidencji , jeżeli:**

* cudzoziemiec, któremu zostanie powierzona praca jest obywatelem Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii lub Ukrainy, oraz
* praca cudzoziemca nie jest związana z działalnością sezonową, oraz
* okres wykonywania pracy wskazany w złożonym oświadczeniu nie jest dłuższy niż 24 miesiące, a dzień rozpoczęcia pracy nastąpi nie później niż za 6 miesięcy od daty złożenia oświadczenia, oraz
* praca cudzoziemca nie jest związana z: pełnieniem funkcji w zarządzie osoby prawnej (prezes, wiceprezes, członek zarządu), prowadzeniem spraw spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej jako komplementariusz lub działaniem w charakterze prokurenta pracodawcy z KRS oraz
* wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa od wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę porównywalnego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku.

**Opłaty**

**Pracodawca zamierzający powierzyć pracę cudzoziemcowi, przed złożeniem oświadczenia, dokonuje wpłaty w wysokości 100 zł.**

W przypadku oświadczenia składanego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Brodnicy opłatę należy uiścić na rachunek:

Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy   
ul. Żwirki i Wigury 3, 87-300 Brodnica  
16 9484 1150 2200 0002 2849 0024

**Dowód wpłaty winien zawierać następujące dane:**

* nazwa pracodawcy / imię i nazwisko pracodawcy;
* tytuł wpłaty: oświadczenie, imię i nazwisko cudzoziemca, dla którego składane jest oświadczenie

**Uwaga: wpłata jest wnoszona z tytułu złożenia oświadczenia. Gdy oświadczenie wpłynie do urzędu wpłata nie podlega zwrotowi.**

Wyjątki, w których pracodawca może ubiegać się o zwrot wpłaty:

* dokonano wpłaty, ale oświadczenie nie zostało złożone do urzędu pracy,
* dokonano większej liczby wpłat dotyczących cudzoziemca niż liczba oświadczeń złożonych na dane tego cudzoziemca,
* dokonano wpłaty, ale urząd pracy jest niewłaściwy miejscowo w sprawie.

**Pracodawca wypełnia i wysyła oświadczenie za pośrednictwem portalu:** [**praca.gov.pl**](https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup#/wyborSprawy/zatrudnianieCudzoziemcow)

**Uwaga:**  
Dla agencji pracy tymczasowej powierzających pracę cudzoziemcom w charakterze pracownika tymczasowego, przewidziany został oddzielny wzór formularza oświadczenia, w którym wskazać należy dodatkowo nr KRAZ agencji oraz dane pracodawcy użytkownika.

Jeśli oświadczenie składa osoba fizyczna, która zamierza zatrudnić cudzoziemca prywatnie do domu, np. w charakterze pomocy domowej, to w części formularza dotyczącej działalności związanej z zatrudnieniem cudzoziemca, należy wskazać kod PKD 9700Z, tj. Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników.

**Po wypełnieniu formularza oświadczenia, przed wysłaniem, należy obowiązkowo dodać następujące załączniki:**

1. Skan ważnego paszportu cudzoziemca, którego dotyczy wniosek, zawierający dane osobowe tego cudzoziemca,
2. Skan dowodu wpłaty za złożenie oświadczenia,
3. Jeśli w sprawie działa pełnomocnik, należy załączyć upoważnienie w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego przez pracodawcę podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP lub dostarczyć drogą pocztową oryginał upoważnienia,
4. Oświadczenie dot. karalności pracodawcy z art. 88z ust. 5 pkt 1–6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, opatrzone podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP pracodawcy lub prokurenta. Oświadczenie dot. karalności powinno być zgodne ze stanem faktycznym w dniu złożenia oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi i podpisane nie wcześniej niż 30 dni przed tym dniem. Zgodnie z nową interpretacją Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej oraz orzecznictwem sądów administracyjnych, oświadczenie dot. karalności pracodawcy jest ważne wyłącznie w przypadku, jeśli zostanie podpisane przez samego pracodawcę lub jego prokurenta.  
   [Kopia pisma z Ministerstwa.](https://warszawa.praca.gov.pl/documents/8188477/8227649/14-31-09_1860_KW_790709_DRP_plik3.6558786817.pdf/37d924cf-e72d-4191-8e2a-cf5da4c2d498)

**Dodatkowo pracodawca do oświadczenia dołącza w formie skanu:**

* kopię wypisu z rejestru jeżeli rejestr, do którego został wpisany pracodawca nie jest prowadzony w powszechnym dostępie (rejestry inne niż KRS, CEIDG).

**Składając oświadczenie należy zwracać szczególną uwagę na poprawność wszystkich wpisywanych danych.**

**Złożenie niekompletnego oświadczenia lub bez kompletu załączników będzie skutkowało wezwaniem przez organ prowadzący sprawę do uzupełnienia braków formalnych. Nieuzupełnienie braków formalnych w przewidzianym terminie spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.**

**Kto wnioskuje o wpis oświadczenia do ewidencji**

Oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi składa pracodawca, w przypadku braku możliwości osobistego reprezentowania firmy, czynności tych może dokonać pełnomocnik pracodawcy.

**Termin rozpatrzenia złożonego oświadczenia:**

* **7 dni roboczych, od dnia złożenia kompletnego oświadczenia w sprawach niewymagających postępowania wyjaśniającego** (**termin należy liczyć** od dnia roboczego następującego po złożeniu kompletnego oświadczenia);
* 30 dni od dnia złożenia oświadczenia, w sprawach wymagających przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego;
* 2 miesiące od dnia złożenia oświadczenia, w sprawach szczególnie skomplikowanych.

**Procedura**

Powiatowy urząd pracy, wpisując oświadczenie do ewidencji, może określić późniejszy dzień rozpoczęcia pracy, niż określony w oświadczeniu, nie wcześniejszy niż dzień następujący po dniu wpisania oświadczenia do ewidencji.  
Oryginał wpisanego do ewidencji oświadczenia stanowi dla cudzoziemca podstawę do ubiegania się w kraju jego stałego pobytu o wydanie wizy w celu wykonywania pracy oraz podjęcia pracy na warunkach wskazanych w wpisanym do ewidencji oświadczeniu bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę. **Co do zasady Konsul wyda wizę, jeżeli planowany czas zatrudnienia wskazany w oświadczeniu wynosi co najmniej 91 dni.**  
W uzasadnionych przypadkach Urząd odmawia wpisania oświadczenia do ewidencji, w szczególności jeżeli nie zostały spełnione formalne przesłanki do wpisu oświadczenia do ewidencji lub jeśli z okoliczności wynika, że oświadczenie zostało złożone dla pozoru lub, gdy pracodawca nie dopełnia obowiązków z tytułu prowadzenia działalności lub powierzania pracy innym osobom. Od decyzji o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji, można się odwołać do Ministra właściwego ds. pracy, za pośrednictwem starosty (Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy), w terminie 14 dni od dnia odbioru (doręczenia) decyzji.  
  
**Ważne**

**Cudzoziemiec może legalnie podjąć pracę dopiero po uzyskaniu przez pracodawcę wpisu oświadczenia do ewidencji. Praca powinna odbywać się na warunkach wskazanych w wpisanym do ewidencji oświadczeniu. Co do zasady, zmiana pracodawcy lub warunków pracy wiąże się z koniecznością złożenia nowego oświadczenia i uzyskania jego wpisu do ewidencji.**

**Odbiór wpisanego do ewidencji oświadczenia lub decyzji o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji**

* Oświadczenia po ich wpisie do ewidencji, będą wysyłane do pracodawcy lub działającego w sprawie pełnomocnika w postaci dokumentu elektronicznego na adres pracodawcy za pośrednictwem portalu: praca.gov.pl. Wpisane do ewidencji oświadczenie w formie elektronicznej należy przekazać, również cudzoziemcowi.
* Decyzje o odmowie wpisu oświadczenia do ewidencji, będą wysyłane do pracodawcy lub działającego w sprawie pełnomocnika drogą pocztową albo w postaci dokumentu elektronicznego za pośrednictwem portalu: praca.gov.pl.

**Możliwość kontynuacji pracy po upływie okresu wskazanego w oświadczeniu, w przypadku złożenia wniosku o zezwolenie w celu kontynuacji pracy w związku z posiadanym oświadczeniem, w okresie oczekiwania na decyzję Wojewody**

Jeżeli podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, który zatrudniał cudzoziemca przez okres nie krótszy niż 3 miesiące w związku z **oświadczeniem**

**wpisanym do ewidencji**, złożył przed upływem daty zakończenia pracy wskazanej w oświadczeniu wniosek o wydanie zezwolenia na pracę dla tego cudzoziemca na tym samym stanowisku na podstawie umowy o pracę, a wniosek nie zawiera braków formalnych lub braki formalne zostały uzupełnione w terminie, pracę cudzoziemca na warunkach nie gorszych niż określone w oświadczeniu wpisanym do ewidencji oświadczeń uważa się za legalną od dnia upływu ważności tego oświadczenia do dnia wydania zezwolenia na pracę lub doręczenia decyzji odmownej w tej sprawie. Przepis stosuje się odpowiednio, w przypadku złożenia przez cudzoziemca wniosku o zezwolenie na pobyt czasowy w związku z pracą, o którym mowa w art. 114 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach.Przepisu nie stosuje się w przypadku zawieszenia postępowania na wniosek strony.

**Wpis nowego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń nie jest wymagany, jeżeli:**

1. nastąpiła zmiana siedziby lub miejsca stałego pobytu, nazwy lub formy prawnej podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi lub przejęcie zakładu pracy lub jego części przez innego pracodawcę,
2. nastąpiło przejście zakładu pracy lub jego części na innego pracodawcę,
3. podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi i cudzoziemiec zawarli umowę o pracę zamiast umowy cywilnoprawnej,
4. cudzoziemiec jest pracownikiem tymczasowym, skierowanym przez pracodawcę do innego pracodawcy użytkownika, niż określony w oświadczeniu, jeżeli dane dotyczące pracy oferowanej cudzoziemcowi określone w oświadczeniu, z wyjątkiem miejsca wykonywania pracy, nie uległy zmianie.

**Pracodawca, którego oświadczenie  zostało wpisane do ewidencji, pisemnie powiadamia powiatowy urząd pracy, który wpisał oświadczenie do ewidencji o:**

* podjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń;
* niepodjęciu pracy przez cudzoziemca w terminie 7 dni od daty rozpoczęcia pracy określonego w ewidencji oświadczeń.

Cudzoziemiec lub pracodawca, mogą również informować Urząd o zakończeniu pracy na podstawie wpisanego do ewidencji  oświadczenia.

**Uwaga: Niedopełnienie obowiązku informowania o podjęciu lub niepodjęciu pracy przez cudzoziemca podlega karze grzywny.**

*W przypadku pytań proszę o kontakt telefoniczny z pracownikiem Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy pod nr tel.: 56 64 989 63 lub osobiście w pok. 11.*