

**ZASADY PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA  
FINANSOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO PRACOWNIKÓW I  
PRACODAWCÓW STOSOWANE PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W BRODNICY W 2024 R.**

**I. Postanowienia ogólne:**

1. Starosta Brodnicki, w którego imieniu działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy może przyznać pracodawcy środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy.
2. Niniejsze zasady, zwane dalej Zasadami, dotyczą procedury przyznawania środków KFS dla powiatu brodnickiego.
3. Użyte w niniejszych Zasadach terminy oznaczają:
  - 1) **Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)** - oznacza to środki z Funduszu Pracy przeznaczone na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
  - 2) **Pracodawca** – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika, o których mowa w art. 2 ust 1 pkt. 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
  - 3) **Pracownik** – oznacza to osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.  
**Pracownikiem nie jest osoba\_współpracująca.<sup>1</sup>**
  - 4) **Mikroprzedsiębiorca** - oznacza to przedsiębiorcę, który średniorocznie zatrudnia w przeliczeniu na pełen etat mniej niż 10 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z dwóch ostatnich lat obrotowych nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro - zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236 ze zm.).
  - 5) **Przeciętne wynagrodzenie** - oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j.Dz.U.2023.1251 ze. zm.).
  - 6) **Pomoc de minimis** – oznacza to pomoc, spełniającą warunki określone w rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.U.E.L.2023.2831 z dnia 15.12.2023) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz.U.U.E.L.2013.352.9 ze zm.) lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27czerwca 2014r w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U.U.E.L.2014.190.45 ze zm.)

---

<sup>1</sup> Za osobę współpracującą z osobami prowadzącymi pozarolniczą działalność - w rozumieniu art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych ( t.j. Dz.U.2024.497 ze zm.) - uważa się: małżonka, dzieci własne, dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobione, rodziców, macochę i ojczyma oraz osoby przysposabiające, jeżeli pozostają z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracują przy prowadzeniu tej działalności.

- 7) **Usługodawca** – oznacza to realizatora działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
- 8) **Wniosek** - oznacza to wniosek pracodawcy o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
- 9) **Urząd** - oznacza Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy

## II. Szczegółowe zasady:

### 1. Warunki ubiegania się o zawarcie umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

- 1) Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego mogą być przeznaczone na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
  - a) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
  - b) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
  - c) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
  - d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;
  - e) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS.
- 2) O przyznanie środków z KFS na dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego, o których mowa w pkt 1, może ubiegać się Pracodawca, zatrudniający co najmniej jednego pracownika, który świadczy pracę, zamierzający inwestować w podnoszenie kompetencji pracowników, mający siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terenie miasta Brodnica lub powiatu brodnickiego.
- 3) Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez Pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS.
- 4) Przy ubieganiu się o przyznanie środków z KFS bez znaczenia jest rodzaj umowy o pracę na podstawie, której zatrudniony jest pracownik (np. umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa o pracę na czas określony, umowa na zastępstwo), a także czy wykonuje on pracę na pełen, czy na część etatu.

W przypadku umowy o pracę na czas określony jak i umowy o pracę na zastępstwo musi ona obejmować okres, co najmniej do czasu zakończenia kształcenia ustawicznego. W takim przypadku należy dołączyć oświadczenie Pracodawcy, że umowa zostanie przedłużona co najmniej do momentu zakończenia kształcenia.
- 5) Na tych samych zasadach o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą ubiegać się sami Pracodawcy, zamierzający inwestować w podnoszenie własnych kompetencji.
- 6) Pracodawca może wnioskować o środki z KFS w wysokości:
  - a) **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika. Wkład własny wnoszony przez pracodawcę wynosi **20%** wysokości kosztów kształcenia ustawicznego.
  - b) **100%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika w przypadku **mikroprzedsiębiorstw**.
- 7) Przy wyliczaniu wkładu, o którym mowa w pkt. 6 lit. a uwzględnia się wyłącznie koszty samego kształcenia ustawicznego. Nie podlegają natomiast uwzględnieniu pozostałe koszty, jakie

- ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym np. koszty przejazdu, zakwaterowania, wyżywienia, wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach itp.
- 8) Pracodawca może ubiegać się o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, które rozpoczną się w roku 2024r. ale nie wcześniej niż po zawarciu umowy między Pracodawcą a Urzędem.
  - 9) Przyznane środki KFS powinny zostać wydatkowane przez Pracodawcę do końca 2024r.
  - 10) Nie jest możliwe finansowanie ze środków KFS w szczególności:
    - a) staży podyplomowych wraz z kosztem obsługi określonym w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystów, których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentysty, a także specjalizacje pielęgniarek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej; szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników, np. BHP i PPOŻ, ochrona danych osobowych;
    - b) konferencji, zjazdów branżowych i kongresów;
    - c) badań okresowych;
    - d) studiów licencjackich, magisterskich i doktoranckich.
  - 11) Ze środków KFS nie może być finansowane wsparcie dla:
    - a) pracownika przebywającego na urlopie macierzyńskim/ojcowskim / wychowawczym;
    - b) lekarzy, lekarzy dentystów, pielęgniarek i położnych w zakresie dofinansowania kosztów specjalizacji i staży podyplomowych;
    - c) osoby prowadzącej działalność gospodarczą i nie zatrudniającej pracownika na podstawie umowy o pracę;
    - d) prezesa Zarządu Sp. z o.o., chyba że może potwierdzić istnienie stosunku pracy (jest zatrudniony na umowę o pracę w spółce);
    - e) osoby pełniącej funkcje zarządcze w zakonie np. przeor, przełożona, ksieni;
    - f) osoby zatrudnionej na podstawie umowy cywilnoprawnej.
  - 12) Wydatkowanie środków KFS z **limitu** na 2024r. musi być zgodne z określonymi przez Ministra właściwego ds. pracy priorytetami, w ramach których realizowane będzie:
    - a) Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.
    - b) Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.
    - c) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.
    - d) Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.
    - e) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.
    - f) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
    - g) Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.
    - h) Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.
  - 13) Pracodawca aby spełnić wymagania, o których mowa w pkt. 12 lit. a musi udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami. W tym celu

pracodawca powinien dostarczyć wiarygodny dokument np. kopię dokumentów zakupu, decyzję dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. oraz logiczne i wiarygodne uzasadnienie.

- 14) Wsparciem, o którym mowa w pkt. 12 lit. a będzie objęta tylko ta osoba, która w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych / na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystała z nowych technologii i narzędzi pracy lub która wymaga nabycia nowych kompetencji niezbędnych do wykonywania pracy w związku z wdrożeniem nowego procesu.
- Pracodawca, który wnioskuję o środki KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. a dołącza do Wniosku oświadczenie o spełnianiu warunków dostępu do tego priorytetu.**
- 15) Zawody deficytowe, o których mowa w pkt. 12 lit. b zidentyfikowane są w oparciu o „Barometr zawodów” i dotyczą zawodów deficytowych na terenie powiatu brodnickiego. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy.
- 16) Z priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. c mogą skorzystać:
- a) osoby np.: matka, ojciec, opiekun prawny, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem np. urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem. Nie ma znaczenia długość przerwy w pracy oraz to czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy **lub**
  - b) członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania - zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny (t.j.Dz.U.2023.2424).

**Pracodawca wnioskujący o środki KFS w ramach tego priorytetu, dołącza oświadczenie, że uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do tego priorytetu.**

- 17) Pracodawca aby spełnić wymagania, o których mowa w pkt. 12 lit. d powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.
- Pracodawca wnioskujący o środki KFS w ramach tego priorytetu, dołącza oświadczenie, że uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do tego priorytetu.**
- 18) Z dofinansowania w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. e mogą skorzystać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z branży motoryzacyjnej. O przynależności do ww. branży decydować będzie posiadanie jako przeważającego jednego z poniższych kodów PKD:
- PKD 29.10.B Produkcja samochodów osobowych
  - PKD 29.10.C Produkcja autobusów
  - PKD 29.10.D Produkcja pojazdów samochodowych przeznaczonych do przewozu towarów
  - PKD 29.10.E Produkcja pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
  - PKD 29.20.Z Produkcja nadwozi do pojazdów silnikowych; produkcja przyczep i naczep
  - PKD 29.31.Z Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych
  - PKD 29.32.Z Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli
  - PKD 45.20.Z Konserwacja i naprawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
- Pracodawca wnioskujący o środki KFS w ramach tego priorytetu, dołącza oświadczenie, że uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do tego priorytetu.**

- 19) Wsparciem, o którym mowa w pkt.12 lit. f będzie objęta tylko ta osoba, która, w dniu składania przez pracodawcę Wniosku jest w wieku powyżej 45 roku życia.
- 20) W ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 12 lit. g mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców jak i polskich pracowników, które odpowiadają na specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający. Specyficzne potrzeby pracowników cudzoziemskich mogą dotyczyć w szczególności:
- a) doskonalenia znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży;
  - b) doskonalenia wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
  - c) ułatwiania rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
  - d) rozwoju miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.
- 21) Pracodawca aby spełnić wymagania, o których mowa w pkt. 12 lit. h, powinien wykazać powiązanie zakresu obowiązków pracownika z wnioskowanym szkoleniem a posiadanie konkretnych umiejętności, wiedzy, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie. W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia przede wszystkim dla właścicieli firm, kadry zarządzającej, menadżerów oraz pracowników realizujących zadania w obszarze zarządzanie i finansów.
- Pracodawca wnioskujący o środki KFS w ramach tego priorytetu, dołącza oświadczenie, że uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do tego priorytetu.**
- 22) Wydatkowanie środków z **rezerwy** KFS na 2024r. musi być zgodne z określonymi przez Radę Rynku Pracy priorytetami, w ramach których realizowane będzie:
- a) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
  - b) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.
  - c) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.
  - d) Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.
- 23) Pracodawca wnioskujący o środki z rezerwy KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 22 lit. a musi wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracownika związane są z jego zadaniami realizowanymi w Centrach Integracji Społecznej (CIS), Klubach Integracji Społecznej (KIS), Warsztatach Terapii Zajęciowej (WTZ), Zakładzie Aktywności Zawodowej (ZAZ), przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej.
- 24) Pracodawca wnioskujący o środki z rezerwy KFS w ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 22 lit. b dołącza do Wniosku oświadczenie o posiadaniu przez pracownika orzeczenia o niepełnosprawności.
- 25) W ramach priorytetu, o którym mowa w pkt. 22 lit. c środki rezerwy KFS skierowane są do osób, które udokumentują wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych

warunkach lub o szczególnym charakterze, o których mowa w załączniku nr 1 lub w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (tj. Dz.U.2023.164 ze zm.).

- 26) Wsparcie kształcenia ustawicznego, o którym mowa w pkt. 22 lit. d, będzie dotyczyło Pracodawców, którzy zatrudniają w branżach, wskazanych w dokumentach strategicznych dla rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego. Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie przez pracodawcę, jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2024 roku) jednego z poniższych kodów PKD:

Lp.	Obszar/branża	PKD pracodawcy (przeważające na dzień 1 stycznia 2024r.)
1	Handel Hurtowy i Detaliczny; Naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	Sekcja G - kod 45
2	Transport i gospodarka magazynowa	Sekcja H - kod 49
3	Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	Sekcja I – kody od 55 do 56

**Pracodawca wnoszący o środki KFS w ramach tego priorytetu, dołącza oświadczenie, że uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do tego priorytetu.**

- 27) Pracodawca może otrzymać środki z KFS na sfinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy jeżeli:
- a) w przypadku środków KFS z limitu na 2024r. - spełni **co najmniej jeden** z priorytetów, o których mowa w pkt.12,
  - b) w przypadku środków rezerwy KFS na 2024r. – spełni **co najmniej jeden** z priorytetów, o których mowa w pkt. 22.
- 28) Nabór na środki rezerwy KFS w 2024r. uruchomiony zostanie po otrzymaniu zawiadomienia o ustaleniu limitu środków przeznaczonych na ten cel.
- 29) Ze środków KFS nie będzie finansowane kształcenie ustawiczne pracodawcom, którzy zamierzają samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników.
- 30) Pracodawca nie może otrzymać dofinansowania do działań określonych w pkt 1 świadczonych przez usługodawcę, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Pracodawcy a realizatorem kształcenia ustawicznego, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 31) Urząd finansuje kształcenie ustawiczne, odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 32) Środki z KFS przyznane pracodawcy na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

## 2. Zasady składania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy.

- 1) Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy ogłasza, na tablicy informacyjnej w siedzibie powiatowego urzędu pracy i na stronie internetowej Urzędu, nabór wniosków Pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.  
Formularz wniosku, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do Zasad, można pobrać ze strony internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy: <http://www.brodnica.praca.gov.pl>
- 2) Wniosek Pracodawca składa w Urzędzie w postaci:
  - a) papierowej: tj. osobiście w sekretariacie Urzędu pok. 20 (II piętro) w godz. 7.00 - 15.00 lub pocztą tradycyjną (decyduje data stempla pocztowego) lub
  - b) elektronicznej za pomocą platformy (ePUAP). Adres skrytki: /pup\_brodnica/SkrytkaESP
- 3) Wniosek złożony w formie, o której mowa w pkt. 2 lit. b należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
- 4) Urząd nie ponosi odpowiedzialności za awarię platformy ePUAP, niewłaściwie przesłane lub uszkodzone pliki.
- 5) W przypadku nie wyczerpania limitu środków w wyniku pierwszego naboru wniosków, o których mowa w pkt 1, organizowane będą kolejne nabory.
- 6) Podmiot ubiegający się o środki KFS powinien posiadać status pracodawcy zarówno w dniu składania wniosku, jak i w dniu rozpoczęcia dofinansowanej formy kształcenia.
- 7) Wnioski o środki z KFS złożone w terminie naboru podlegają ocenie.
- 8) Ocena wniosku dokonywana jest dwuetapowo, zgodnie z **załącznikiem nr 2** do Zasad:
  - a) I etap obejmuje ocenę formalną wniosku dokonywaną przez pracownika,
  - b) II etap obejmuje ocenę merytoryczną wniosku dokonywaną przez Komisję powołaną przez Dyrektora.
- 9) W przypadku, gdy wniosek pracodawcy jest wypełniony nieprawidłowo, Urząd wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
- 10) Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
  - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub
  - b) niedołączenia wymaganych załączników.
- 11) Przy rozpatrywaniu wniosku PUP uwzględnia :
  - a) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok,
  - b) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
  - c) koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
  - d) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
  - e) w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
  - f) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,

- g) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy ( limit dla powiatu i limit rezerwy).
- 12) Nie ma możliwości konsultowania z pracownikami Urzędu roboczych ani ostatecznych wersji składanych wniosków.
- 13) Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków z KFS.
- 14) O sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd powiadomi Pracodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni licząc od daty wpływu do Urzędu ostatniego poprawionego wniosku.
- 15) Pozytywne rozpatrzenie wniosku jest podstawą zawarcia pomiędzy Urzędem a Pracodawcą umowy o przyznanie środków na sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.
- 16) Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Urzędem a Pracodawcą w zakresie: ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
- 17) Umowa, o której mowa w pkt. 15 określa:
- a) strony umowy oraz datę i miejsce jej zawarcia,
  - b) okres obowiązywania umowy,
  - c) wysokość środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na sfinansowanie działań, o których mowa we wniosku,
  - d) numer rachunku bankowego pracodawcy, na który będą przekazywane środki z KFS oraz termin ich przekazania,
  - e) sposób i termin rozliczenia otrzymanych środków oraz rodzaje dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków,
  - f) warunki wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy,
  - g) warunki zwrotu przez pracodawcę środków w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika, z uwzględnieniem rozwiązania przez pracownika umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy,
  - h) warunki zwrotu przez pracodawcę środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
  - i) sposób kontroli wykonywania umowy i postępowania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy,
  - j) odwołanie do właściwego rozporządzenia Komisji Europejskiej, które określa warunki dopuszczalności pomocy *de minimis*,
- 18) Umowa określa również zobowiązanie Pracodawcy do:
- a) zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów, na zasadach określonych w umowie z pracodawcą.
  - b) przekazania na żądanie Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy danych dotyczących:
    - liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grupy wiekowej 15-24 lata, 25-34 lata,



- 35-44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach<sup>2</sup> lub wykonujących prace o szczególnym charakterze<sup>3</sup>,
- liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków KFS;
  - liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin – finansowane z udziałem środków KFS.
- 19) Urząd przekaże środki KFS pracodawcy **na nieoprocentowany rachunek bankowy**.
- 20) Jeżeli pracodawca na dzień złożenia wniosku nie posiada nieoprocentowanego rachunku bankowego jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, założyć rachunek bankowy nieoprocentowany lub nieoprocentowane subkonto.
- 21) Po zawarciu umowy nie jest możliwa zmiana zakresu wsparcia, tj. zwiększenie liczby pracowników, zmiana tematyki / zakresu kursów, studiów podyplomowych, egzaminów oraz realizatora kształcenia.
- 22) Pracodawca musi udokumentować poniesione koszty na kształcenie ustawiczne dokumentami księgowymi (faktury, rachunek). Dokumenty księgowe muszą być opisane, aby widoczny był związek wydatku z odbytym kształceniem.
- 23) U pracodawcy, który otrzymał dofinansowanie ze środków KFS, Urząd może przeprowadzić kontrolę w zakresie:
- a) przestrzegania postanowień umowy o przyznanie środków na sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy,
  - b) wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem,
  - c) właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków.
- 24) W trakcie kontroli, o której mowa w pkt. 23, Pracodawca zobowiązany jest udostępnić wszelkie dane i dokumenty oraz udzielić wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.

### III. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j.Dz.U.2024.475 ze zm.),
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz.U.2018.117).
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U.2023.1270 ze zm.),
4. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.U.E.L2023.2831).
5. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, ( Dz.U.U.E.L2013.352.9 ze zm.),
6. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz.U.U.E.L.2014.190.45 ze zm.),
7. Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U.U.E.L.2014.187.1 ze zm.),

---

<sup>2</sup> Zgodnie z zał. 1 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (tj. Dz.U.2023.164 ze zm.)

<sup>3</sup> Zgodnie z zał. 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o emeryturach pomostowych (tj. Dz.U. 2023.164 ze zm.)

8. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, (tj. Dz.U.2023.702),
9. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, ( Dz.U.2010.121.810),
10. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 lipca 2024r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, ( Dz.U.2024.1206),
11. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy, (t.j. Dz.U.2023.1465 ze zm.),
12. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, (t.j. Dz.U.2024.1061),
13. Ustawa z dnia 6 marca 2018r. Prawo Przedsiębiorców (t.j. Dz.U.2024.236 ze zm)

**Zasady oceny wniosków  
o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego  
pracowników i pracodawcy ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.**

I. Ocena formalna

Lp.	Warunki formalne	Spełnienie warunku	
		TAK *	NIE*
1.	Wniosek został złożony w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o		
2.	Wniosek został złożony przez uprawniony podmiot		
3.	Wniosek jest wypełniony prawidłowo		
4.	Wniosek wymaga poprawienia		
5.	Wniosek posiada wszystkie wymagane załączniki		
	Do wniosku dołączono:		
a)	Formularz informacji przedstawiany przy ubieganiu się o pomoc de minimis – <b>załącznik nr 8 do wniosku lub</b>		
b)	Formularz informacji przedstawiany przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie” – załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U.2010.121.810),		
c)	Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego ( KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarcze ( CEiDG),		
d)	Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej / nie otrzymanej pomocy de minimis stanowiące <b>załącznik nr 1 do wniosku lub</b>		
e)	Dołączyć wszystkie kserokopie zaświadczeń potwierdzających otrzymanie tej pomocy w ciągu minionych trzech lat		
f)	Pełnomocnictwo do podejmowania zobowiązań w imieniu pracodawcy, jeżeli zostało udzielone, a nie wynika z innych załączonych dokumentów,		
g)	Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu		
h)	Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.		

\*Właściwe zaznaczyć krzyżykiem

II. Ocena merytoryczna.

1. Stwierdzenie zgodności / niezgodności\* dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków KFS na dany rok.

2. Warunki merytoryczne\*\*:

Lp.	Warunki merytoryczne		Maksymalna liczba punktów
1.	zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy	kompetencje zgodne	3
		kompetencje częściowo zgodne	1
		kompetencje niezgodne	0
2.	koszt usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku	koszty porównywalne	3
		brak możliwości porównania kosztów	1
		koszty zawyżone lub brak porównania mimo, że była możliwość	0
3.	posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego	posiadanie 2 i więcej certyfikatów	5
		posiadanie co najmniej 1 certyfikatu	2
		brak certyfikatów	0
4.	w przypadku kursów - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego	posiadanie dokumentu	2
		brak dokumentu	0
5.	plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS	na czas nieokreślony	3
		dalsze zatrudnienie co najmniej 50% przeszkolonych osób	2
		dalsze zatrudnienie mniej niż połowy przeszkolonych osób	1
		brak dalszego zatrudnienia osób przeszkolonych lub brak informacji we wniosku	0
6.	uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy oraz obowiązujących priorytetów wydatkowania środków KFS	zawiera potrzeby pracodawcy z uwzględnieniem obowiązujących priorytetów	4
		nie zawiera potrzeb pracodawcy z uwzględnieniem obowiązujących priorytetów lub zawiera potrzeby pracodawcy ale bez uwzględnienia obowiązujących priorytetów (jest nie na temat)	0
<b>Łączna liczba punktów:</b>		<b>20 pkt</b>	
możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy ( limit dla powiatu i limit rezerwy)		<b>TAK*</b>	<b>NIE*</b>

\* zaznaczyć właściwe

\*\* określone na podstawie Regulaminu pracy Komisji do spraw oceny merytorycznej wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.