**ZGODA WSPÓŁMAŁŻONKA PORĘCZYCIELA**

*Oświadczenie należy wypełnić czytelnie, bez użycia korektora, ewentualne skreślenia zaparafować i wpisać datę dokonanej zmiany*

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udzielenie poręczenia przez mojego współmałżonka

..........................................................................................,PESEL…………………………………...

 (imię i nazwisko poręczyciela)

za zobowiązania ……………………………………………………………………………………..

 (imię i nazwisko wnioskodawcy lub nazwa firmy)

z tytułu refundacji kosztów wyposażenia/doposażenia stanowiska pracy w kwocie .....................................(słownie: ........................................................................................), które mają być udzielone przez Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy, gdyż nie posiadamy rozdzielności majątkowej.

Imię i nazwisko:………………………………………………………………

pesel: .................................................................................

adres zamieszkania:……………………………………………………….

………………………………………………………………………………………

**Świadomy odpowiedzialności karnej potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w niniejszym oświadczeniu.**

 …………...............................................................................
(data i własnoręczny podpis składającego oświadczenie)

# *Klauzula informacyjna dla poręczycieli oraz współmałżonków*

*Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1), dalej jako „RODO”, Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy informuje, iż:*

1. Administratorem Danych Osobowych Pana/Pani jest Powiatowy Urząd Pracy w Brodnicy, ul. Żwirki i Wigury 3, Tel. Kontaktowy +48 56 649-89-40, e- mail tobr@praca.gov.pl
2. Dane kontaktowe - Inspektora Ochrony Danych (IOD) - e-mail iod@brodnica.praca.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu poręczenia przy wsparciu przedsiębiorcy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem na podstawie umotywowanego wniosku z poprawną podstawą prawną lub które zawarły z administratorem danych umowy:powierzenia z dostawcami oprogramowania i systemów informatycznych, na świadczenie usług pocztowych, bankowych.
5. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, nie dłużej niż wynika to z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Powiatowego Urzędu Pracy w Brodnicy.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie - jeśli do przetwarzania doszło na podstawie zgody.
8. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy Urząd jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.
10. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO”.
11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe poręczenie.
12. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez ADO.

…………………………………………………….………………………………………………

(data, czytelny podpis osoby otrzymującej klauzulę informacyjną)